

<p>فصل هفتم مرخصي تحصيلي ماده ۳۷ - دانشجو پس از گذراندن يك نيمسال تحصيلي مي تواند در طول مراحل آموزش دندانپزشكي، حداكثر ۲ نيمسال تحصيلي متوالي يا متناوب با احتساب در سنوات از مرخصي تحصيلي استفاده نمايد. تبصره ۱: موافقت با مرخصي تحصيلي دانشجو در اولين نيمسال تحصيلي به عهده شوراي آموزشي دانشگاه مي باشد. تبصره ۲: مدت مرخصي جزو حداكثر مدت مجاز تحصيل دانشجو در هر مرحله محسوب مي شود.</p>	<p>ماده ۳۷ (از آيين نامه ها)</p>
<p>تقاضاي مرخصي تحصيلي بايد بصورت کتبي، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نويسي هر نيمسال، توسط دانشجو به اداره آموزش دانشگاه تسليم گردد. تبصره ۱: چنانچه تقاضاي مرخصي تحصيلي خارج از زمان مقرر ارائه شود، تصميم گيري بعهد شوراي آموزشي است. تبصره ۲: اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از دانشکده ذيربط قبل از اتمام مهلت نام نويسي، موافقت يا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتبا به وي ابلاغ کند. تبصره ۳: عواقب ناشي از مرخصي تحصيلي بر عهده دانشجو است.</p>	<p>ماده ۳۸ (از آيين نامه ها)</p>
<p>دانشجویان زن باردار شاغل به تحصيل مي توانند با رعايت ساير ضوابط و مقررات از يك نيمسال مرخصي زايمان، بدون احتساب در سنوات تحصيلي استفاده نمايند.</p>	<p>ماده ۳۹ (از آيين نامه ها)</p>
<p>دانشجویاني که گواهي و عذر پزشکی موجه آنها به تاييد شوراي پزشکی و شوراي آموزشي دانشگاه رسیده باشد مي توانند از حداكثر يك نيمسال مرخصي تحصيلي بدون احتساب در سنوات استفاده نمايند.</p>	<p>ماده ۴۰ (از آيين نامه ها)</p>